



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - www.asl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 4290

DEL 11/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA IPOMAGI S.R.L.

RELATIVA AL CANONE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/ORDINARIA AREE VERDI

- PERIODO SETTEMBRE/OTTOBRE 2025 – LOTTO 1 AREA PESCARA - (DET. 988/22)

CIG. 90990548E4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Liquidazione fattura a favore della Ditta IPOMAGI S.r.l. relativa al canone di manutenzione straordinaria/ordinaria aree verdi - periodo settembre/ottobre 2025 – Lotto 1 Area Pescara - (Det. 988/22) CIG. 90990548E4

Nella sede dell'Azienda A.S.L. di Pescara, l'Ing. Antonio Busich Direttore U.O.C. dei Servizi Tecnici Manutentivi, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 1660 del 14 novembre 2023 nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale:

PREMESSO CHE:

- con **Determina Dirigenziale nr. 988 del 13/12/2022** è stato disposto l'affidamento a favore di Ditte varie, tra cui la Ditta **IPOMAGI SRL**, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs nr.50/2016, del "Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde comprensivo della potatura straordinaria di alberature, recanti all'interno delle pertinenze della ASL area Pescara LOTTO 1;
- la Ditta ha fatto pervenire fattura in formato elettronico n. 316 del 05/12/2025 relativa al canone di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde inerente al periodo **settembre/ottobre 2025**, meglio specificata nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di € 4.615,24 + IVA al 22 %;
- la spesa anzidetta è da riferire alla voce di conto 07.03.01.01.01 del Bilancio 2025 – Aut. 73/145;

CONSIDERATO CHE:

- il RUP – Ing. Luigi Lauriola – ha attestato in data 03/12/2025 la regolare esecuzione dei lavori per un totale di € 4.615,24 + IVA al 22% come da originali in atti;

IL DIRETTORE UOC DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D.lgs. n. 502/'92;
- Visto il D.lgs. n. 165/'01;
- Visto il D.lgs. n. 50 / 16 s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti)
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis, del D.lgs del 19 giugno 1999, n. 229, modificato dal D.lgs. del 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 2/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Preso atto dell'attività istruttoria espletata dal responsabile al procedimento Ing. Antonio Busich ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90;

DETERMINA

1. Di liquidare la fattura della Ditta **IPOMAGI S.r.l.**, di cui l'elenco allegato, per l'importo di € 4.615,24 + IVA al 22%;
2. Di dare atto che la somma complessiva di **€ 5.630,59 IVA compresa**, è da riferire alla voce di conto 07.03.01.01.01 del Bilancio 2025;
3. Di dare mandato all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed

assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata Ditta.

4. Di rendere il presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 del Regolamento interno approvato con Deliberazione n.705 del 28/06/2012, immediatamente esecutivo;
5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n.33/2013.

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

L'Istruttore	Il Direttore
Salvatore Virdis	Antonio Busich
	firmato digitalmente

Voce di conto: 07.03.01.01.01 Anno : 2025

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 11/12/2025 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.
